



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว

ที่ สบ ๗๘๗๐๒/.....

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด. ๓) งวดที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว / นายกองการบริหารส่วนตำบลไม้ขาว

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผด. ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้มีการประกาศใช้ไปแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว ได้ดำเนินการปฏิบัติงานตามแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน (ผด. ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในช่วงระหว่าง เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น หน่วยงานพัสดุได้รวบรวมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายงานแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓) ประจำปีงวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด. ๓) ตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาคำเนินการต่อไป

(นางสาวสายชล พิมพ์สว่าง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- นำเรียน นายกอบต. ไม้ขาว

- เพื่อทราบ

(นายศติศ พิธาบรรเจ็ด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว

ทราบ

(นายน้อย คำมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว อำเภอบ้านหม้อ จังหวัดสระบุรี
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ
งวดที่ 1 (ตุลาคม 2563 - มีนาคม 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว ได้ดำเนินการปฏิบัติงานตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในระหว่างเดือน ตุลาคม 2563 - มีนาคม 2564 และได้รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผด. 3) ประจำปีงวดที่ 1 (ตุลาคม 2563 - มีนาคม 2564) เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว จึงขอประกาศรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ผด. 3) ประจำปีงวดที่ 1 (ตุลาคม 2563 - มีนาคม 2564) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

.....

(นายน้อย คำมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขวาง อำเภอบ้านหม้อ จังหวัดสระบุรี

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564



งวดที่ 1 (ตุลาคม-มีนาคม)



งวดที่ 2 (เมษายน-มิถุนายน)



งวดที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
1	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</p> <p>ประเภทค่าใช้สอย</p> <p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การประกอบ คัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่าบริการกำจัด ปลวก ค่าจ้างกำจัดวัชพืชรื้อในลำน้ำ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง จำเป็น ฯลฯ</p>	สำนักปลัด	งบประมาณ	341,000	ค.ศ.63-ก.ย.64						159,432.00	181,568.00	มีนาคม 64	



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสายชล พิมพ์วง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

(นายศศิศ พิابرเรจิต)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ จัด ตาม แผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
2	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	งบประมาณ	0	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓					0.00	0.00		
3	ค่าบอกรับวารสาร - เพื่อจ่ายเป็นค่าวารสาร เช่น ระเบียบ กฎหมายต่าง ๆ นิตยสารท้องถิ่น นิตยสารผู้นำท้องถิ่น หนังสือพิมพ์ ฯลฯ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ และให้บริการแก่ ประชาชนที่อ่านหนังสือพิมพ์	สำนักปลัด	งบประมาณ	0	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓					0.00	0.00		

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสายชล พิมสว่าง)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศักดิ์ พิธาบรรเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
4	ขายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ - ค่าฉีกฟ็อก ค่าดักสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน - ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล - ค่าจ้างเหมาจดหมายเหตุวัดน้ำและเก็บค่าน้ำประปา และบริการอื่น ๆ ฯลฯ	กองคลัง	งบประมาณ	140,000	ค.ศ.63-ก.ย.64					✓	70,000.00	70,000.00	มีนาคม 64	
5	ขายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าเช่าหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร ประชาสัมพันธ์และข้อบังคับต่าง ๆ - ค่าล้าง อัด ขยายรูป - ค่าจ้างเหมาบริการ เช่นค่าจ้างเหมาเขียนป้ายยา - ค่าจ้างเหมาการวางและปรับปรุงผังเมืองรวม / เมืองชุมชน และการวางผังชุมชน ฯลฯ	กองช่าง	งบประมาณ	210,000	ค.ศ.63-ก.ย.64					✓	73,000.00	137,000.00	มีนาคม 64	



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
(นางสาวสาวยล พิมสว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศักดิ์ พิาบรรเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
6	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับกรรรับรองและพิธีการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) - พิธีเปิดอาคารต่างๆ - ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ฯลฯ <p>รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	สำนักปลัด	งบประมาณ	23,000	ค.ศ.63-ก.ย.64					✓	4,750.00	18,250.00	กุมภาพันธ์ 64	
7	<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง พนักงานจ้าง 	กองคลัง	งบประมาณ	50,000	ค.ศ.63-ก.ย.64					✓	23,600.00	26,400.00	มีนาคม 64	
8	<p>โครงการที่มอบสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ 	กองคลัง	งบประมาณ	30,000	ค.ศ.63-ก.ย.64					✓	6,150.00	23,850.00	มกราคม 64	



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสายชล พิมพ์สว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

(นายศักดิ์ พิธาบรรเจิด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
9	โครงการแผนที่ภูมิและทะเบียนทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ แผนที่ภูมิและทะเบียนทรัพย์สิน รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรมการปฏิรูปราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	กองคลัง	งบประมาณ	100,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓						100,000.00		
10	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรมการปฏิรูปราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	กองช่าง	งบประมาณ	30,000	ต.ค.63-ก.ย.64				✓		1,200.00	28,800.00		กุมภาพันธ์ 64
11	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการขยะในชุมชนตำบลไร่ขวาง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายไปโครงการอบรมให้ความรู้การจัดการ ขยะในชุมชนตำบลไร่ขวาง	สำนักปลัด	งบประมาณ	129,100	ต.ค.63-ก.ย.64				✓		123,930.00	5,170.00		มีนาคม 64

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
(นางสาวสาวยล พิมสว่าง)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายคิตศ พื้บรรเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
12	ค่าใช้จ่ายโครงการความรู้สู่คุณธรรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการความรู้สู่คุณธรรม อบรมให้ความรู้ เพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบความโปร่งใส	สำนักปลัด	งบประมาณ	10,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					10,000.00			
13	ค่าใช้จ่ายโครงการค่ายเด็กและเยาวชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการค่ายเด็กและเยาวชนรักทั่วโลก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	31,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					31,000.00			
14	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัด	งบประมาณ	5,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					5,000.00			
15	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่าย	สำนักปลัด	งบประมาณ	100,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	65,764.00	34,236.00	มีนาคม 64	
17	ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	10,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					10,000.00			



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสายชล พิมพ์่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศติศ พื้บรรเจิด)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
18	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันแม่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายจำเป็นที่จะต้องจ่าย ฯลฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	10,000	12 ส.ค. 64	✓					10,000.00			
19	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันพ่อ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายจำเป็นที่จะต้องจ่าย ฯลฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	10,000	8 ส.ค. 63	✓					10,000.00			
20	ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านไม่ขวางทางอยู่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านไม่ขวางทางอยู่	สำนักปลัด	งบประมาณ	10,000	ต.ค.63-ก.ย.64				✓		9,950.00	50.00	พฤษภาคม 63	
21	ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของ อบท. - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน	สำนักปลัด	งบประมาณ	200,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					200,000.00			
22	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	สำนักปลัด	งบประมาณ	15,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					15,000.00			


(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
(นางสาวสายชล ทิมสว่าง)


(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายคิตติศ พัทธรรเจติ)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ติดตั้ง จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
23	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการป้องกันอุบัติเหตุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการส่งเสริมการป้องกันอุบัติเหตุ	สำนักปลัด	งบประมาณ	17,000	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓						17,000.00		
24	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรมสร้างคุณภาพชีวิต - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สร้างคุณภาพชีวิต	สำนักปลัด	งบประมาณ	61,000	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓						61,000.00		
25	ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำโครงการสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วน ตำบลไม่ขวาง	สำนักปลัด	งบประมาณ	15,000	ค.ศ.63-ก.ย.64					✓	15,000.00	0.00		พฤศจิกายน 63
26	ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดแข่งขัน และพิธีเปิดอาคาร ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธี ทางศาสนาและค่าใช้จ่ายในโครงการอื่น ๆ ที่ผู้บริหารท้องถิ่น อนุมัติให้ดำเนินโครงการได้	สำนักปลัด	งบประมาณ	53,000	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓						53,000.00		

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
(นางสาวสาวยล พิมพ์สว่าง)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศศิศ พิภพระเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
27	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่นตามที่ กกต. กำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา หรือลาออกเพื่อแทน ตำแหน่งว่าง)	สำนักปลัด	งบประมาณ	400,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					400,000.00			
28	ค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำปฏิทินเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม และผลงานของ อบต.	สำนักปลัด	งบประมาณ	32,000	ต.ค.63-ก.ย.64				✓		32,000.00	0.00	ธันวาคม 63	
29	ค่าใช้จ่ายประเภทจัดทำวารสารท้องถิ่นตำบลไผ่ขวาง - เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายประเภทโครงการจัดทำวารสาร อบต. ไผ่ขวาง เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงานของ อบต. ไผ่ขวาง	สำนักปลัด	งบประมาณ	40,000	ต.ค.63-ก.ย.64				✓		40,000.00	0.00	ธันวาคม 63	
30	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ	สำนักปลัด	งบประมาณ	80,000	ต.ค.63-ก.ย.64				✓		20,900.00	59,100.00	มีนาคม 64	



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด

(นางสาวสายชล พิมพ์สว่าง)



(ลงชื่อ).....ปัติ ออบต.

(นายศศิิต พื้บรเรจิด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
31	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน - ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่าง ๆ - ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน	กองคลัง	งบประมาณ	30,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	4,500.00	25,500.00	มกราคม 64	
32	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	กองช่าง	งบประมาณ	50,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	500.00	49,500.00	ตุลาคม 63	
33	ประเภทตัววัสดุ ตัววัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม น้ำดื่ม หมึก ยางลบ สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อการจ้าง ฯลฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	62,400	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	43,380.00	19,020.00	มีนาคม 64	
34	ตัวสดงบประมาณครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ฯลฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	35,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	20,575.00	14,425.00	มีนาคม 64	


(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
(นางสาวสาชิต พิณสว่าง)


(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศศิศ พิาบรรเจิด)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้วจำนวน (บาท)	คงเหลือจำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
35	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้กับยานพาหนะ	สำนักปลัด	งบประมาณ	20,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	2,700.00	17,300.00	มกราคม 64	
36	ค่าวัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ไม้ต่าง ๆ	สำนักปลัด	งบประมาณ	20,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	6,005.00	13,995.00	พฤศจิกายน 63	
37	ค่าวัสดุเชื่อมเพลิงและท่อสั้น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและท่อสั้น	สำนักปลัด	งบประมาณ	90,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	14,098.00	75,902.00	มีนาคม 64	
38	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	สำนักปลัด	งบประมาณ	20,000	ต.ค.63-ก.ย.64				✓		20,000.00			
39	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เช่น แผ่นดิสก์ ตลับหมึก โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งบประมาณ	20,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	11,450.00	8,550.00	มีนาคม 64	
40	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น หลอดไฟ สวิตช์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	10,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓		10,000.00		

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
(นางสาวสงชล พิมสว่าง)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศศิศ พื้บรรเจิด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
41	ตัวชี้วัดโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายประกาศ ฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	10,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					10,000.00			
42	ตัวชี้วัดการเกษตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานรักษา สิ่งแวดล้อมและงานเกษตร	สำนักปลัด	งบประมาณ	25,000	ต.ค.63-ก.ย.64		✓				2,650.00	มีนาคม 64		
43	ประเภทคำวิสัย ตัวชี้วัดสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม น้ำดื่ม หมึก ยางลบ สมุดประวัติข้าราชการ	กองคลัง	งบประมาณ	50,000	ต.ค.63-ก.ย.64				✓		20,086.50	มีนาคม 64		
44	ตัวชี้วัดคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ดิสก์หมึก โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งบประมาณ	35,000	ต.ค.63-ก.ย.64				✓		3,900.00	ธันวาคม 63		

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสายชล พิมพ์สว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

(นายศศิศ พิภพเรจิต)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
45	ตัวชี้วัดชุมชนบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าใต๊ะ ซ้อนล้อน น้ายาล้างห้องน้ำ ถึงขยะ ถ้วยชาม น้ายาดูพื้น น้ายาล้างงาน ฯลฯ ประเภทค่าวัสดุ	กองคลัง	งบประมาณ	5,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	780.00	4,220.00	มีนาคม 64	
46	ตัวชี้วัดผู้นำชุมชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา แพน น้ดื่ม หมึก ยางลบ ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ	กองช่าง	งบประมาณ	15,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	7,906.00	7,094.00	มีนาคม 64	
47	ตัวชี้วัดคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ดิสก์หมึก โปรแกรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งบประมาณ	35,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	2,630.00	32,370.00	มีนาคม 64	
48	ตัวชี้วัดไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น หลอดไฟ สวิตช์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ เบรกเกอร์ ฯลฯ	กองช่าง	งบประมาณ	100,000	ต.ค.63-ก.ย.64				✓		100,000.00			



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด

(นางสาวสายชล พิมพ์สว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

(นายศศิศ พื้บรรเจิด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
49	ตัววัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของใช้ต่าง ๆ เช่น ไม้ต่าง ๆ อุปกรณ์ประปา ท่อน้ำ มาตรฐานน้ำ ฯลฯ	กองช่าง	งบประมาณ	100,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	32,213.00	67,787.00	มีนาคม 64	
50	ตัววัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับ ยานพาหนะ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	กองช่าง	งบประมาณ	50,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	11,250.00	38,750.00	มีนาคม 64	
51	ตัววัสดุขนพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับ ยานพาหนะ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	กองช่าง	งบประมาณ	20,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	20,000.00			
52	ตัววัสดุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน	สำนักปลัด สำนักปลัด	งบประมาณ งบประมาณ	11,800 15,000	ต.ค.63-ก.ย.64 ต.ค.63-ก.ย.64					✓	15,000.00	11,800.00 0.00	มกราคม 64	

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

 (นางสาวสายชล ทิมสว่าง)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

 (นายศศิิต พื้บรเรจิด)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
53	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	สำนักปลัด	งบประมาณ	129,600	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	129,600.00	0.00	มกราคม 64	
54	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	สำนักปลัด	งบประมาณ	7,900	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	7,900.00	0.00	มกราคม 64	
55	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	งบประมาณ	30,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	30,000.00	0.00		
56	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 4 ตู้	กองคลัง	งบประมาณ	22,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	22,000.00	0.00	มกราคม 64	
57	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	กองคลัง	งบประมาณ	20,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	20,000.00	0.00		
58	ค่าครุภัณฑ์เครื่องต้นเพลิง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องต้นเพลิงชนิดเคมีแห้ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ใส่อุปกรณ์ต้นเพลิง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำต้นเพลิง	สำนักปลัด	งบประมาณ	19,800	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	19,800.00	0.00	กุมภาพันธ์ 64	
		สำนักปลัด	งบประมาณ	19,800	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	19,200.00	600.00	กุมภาพันธ์ 64	
		สำนักปลัด	งบประมาณ	24,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	24,000.00	0.00	มกราคม 64	

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสาวยล พิมสว่าง)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศศิิต ฟ้าบรรเจิด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
59	ค่าอุปกรณ์ก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแม่พิมพ์ระบบปั๊ม - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมอเตอร์ปั๊มน้ำแบบหยอถัง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมอเตอร์ปั๊มน้ำแบบหยอถัง	กองช่าง	งบประมาณ	72,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					72,000.00			
						✓				40,000.00				
						✓								60,000.00
60	ค่าอุปกรณ์สำรวจ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง	กองช่าง	งบประมาณ	5,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓				5,000.00				
61	ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่ง ก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	กองช่าง	งบประมาณ	202,100	ต.ค.63-ก.ย.64				✓	31,510.00	170,590.00	มกราคม 64		



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสายชล พิมพ์สว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

(นายศศิศ พิภพระเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
62	ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) แผนงานการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าใช้สอย	กองช่าง	งบประมาณ	80,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					80,000.00			
63	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดตั้งจุดตรวจบริการประชาชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการจัดตั้งจุดตรวจบริการ ประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ 2564	สำนักปลัด	งบประมาณ	20,000	ม.ค.-64				✓	19,950.00	50.00	มกราคม 64		



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสาายด พิมสว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศศิศ พิ่าบรรเจิด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหากตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
64	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดตั้งจุดตรวจบริการประชาชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการจัดตั้งจุดตรวจบริการประชาชนในจังหวัดตากสงกรานต์ 2564	สำนักปลัด	งบประมาณ	20,000	เม.ย.-64	✓					20,000.00			
65	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมวิทยากรปฏิบัติการจิตอาสา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมวิทยากรปฏิบัติการจิตอาสาวิทยุพิบัติประจำ อปท.	สำนักปลัด	งบประมาณ	50,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					50,000.00			
66	ค่าใช้จ่ายซื้อหมอนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม/ซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	งบประมาณ	50,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					50,000.00			
67	ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันประมาทชั่ววิสัย	สำนักปลัด	งบประมาณ	10,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					10,000.00			
68	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	งบประมาณ	5,000	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					5,000.00			



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสายชล พิมพ์สว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

(นายศศิศักดิ์ พื้บรรเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
69	แผนการศึกษา หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อใ้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าหนังสือ เข้ากหนังสือ ฯ รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	สำนักปลัด	งบประมาณ	89,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	30,000.00	59,000.00	มีนาคม 64	
70	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	0.00	9 ม.ค. 64					✓	0.00			
71	ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ สมานฉันท์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด	งบประมาณ	5,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	5,000.00			

(ลงชื่อ).....

 (นางสาวสายชล พิมสว่าง)

(ลงชื่อ).....

 (นายศศิิต พิบัติจิต)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
72	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดซื้อสื่อการเรียน	สำนักปลัด	งบประมาณ	112,700	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	49,600.00	63,100.00	กุมภาพันธ์ 64	
73	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ประเภทค่าวัสดุ	สำนักปลัด	งบประมาณ	65,090	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	65,090.00			
74	ค่าวัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ตรายาง ของ ธงชาติ ฯลฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	10,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	10,000.00			
75	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ฯลฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	20,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	8,296.00	11,704.00	มีนาคม 64	
76	ค่าอาหารเสริม (นม) - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) นมโรงเรียน 2 โรงเรียน และ 1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	188,770	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	70,787.02	117,982.98	มีนาคม 64	

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
(นางสาวสาวยล พิมพ์สว่าง)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศักดิ์ พื้บรรเจิด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
77	<p>แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบริการต่าง ๆ <p>รายจ่ายเกี่ยวกับกฎระเบียบราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ</p>	สำนักปลัด	งบประมาณ	5,000	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓					5,000.00			
78	<p>ค่าใช้จ่ายโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า 	สำนักปลัด	งบประมาณ	19,700	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓					19,700.00			
79	<p>ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศใช้เลือดออก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศใช้เลือดออก 	สำนักปลัด	งบประมาณ	10,000	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓					10,000.00			



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสายชล ทิมสว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

(นายศักดิ์ พ้าบรรณเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
80	โครงการส่งเสริมสุขภาพและกิจกรรมผู้สูงอายุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพ และกิจกรรมผู้สูงอายุ ปี 2564 แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าตอบแทนให้สอยและวัสดุ ประเภทค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	สำนักปลัด	งบประมาณ	30,000	ค.ศ.63-ก.ย.64					✓	10,450.00	19,550.00	ธันวาคม 63	
81	ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าทุนเดินทางไปราชการที่ราชอาณาจักร	สำนักปลัด	งบประมาณ	10,000	ค.ศ.63-ก.ย.64					✓		10,000.00		



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด

(นางสาวสาวยศ พิมสว่าง)




(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

(นายศศิศ พิภพระเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
82	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดคำต๋ออบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าใช้สอย รายละเอียดเกี่ยวกับภาพปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ ประเภทสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้ยากจนและด้อยโอกาส - เพื่อจ่ายเป็นค่าทุนยังชีพสำหรับเด็กและเยาวชนที่ ด้อยโอกาส ยากไร้ ๕	สำนักปลัด	งบประมาณ	15,000	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓						15,000.00		
83	ประเภทสงเคราะห์ผู้ประสบปัญหาความยากจน - เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ที่ประสบปัญหาความยากจน	สำนักปลัด	งบประมาณ	20,000	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓						20,000.00		

(ลงชื่อ)..........
(นางสาวสาชล ทิมสว่าง)

(ลงชื่อ)..........
(นายศติศ พันธ์ อบต.)

(ลงชื่อ).....
(นายศติศ พันธ์ อบต.)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
84	<p>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวกับกรมปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะ โครงการ อบต. ไร่ขวาง เคลื่อนที่พบประชาชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต. เคลื่อนที่ พบประชาชน ประจำปี 2564</p> <p>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าใช้สอย</p>	สำนักปลัด	งบประมาณ	5,000	ต.ค.63-ก.ย.64					✓	450.00	4,550.00	ธันวาคม 63	
85	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับกรมปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะ โครงการแข่งขันกีฬา "ไร่ขวางคัพ" ครั้งที่ 18</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬา "ไร่ขวางคัพ" ครั้งที่ 18</p>	สำนักปลัด	งบประมาณ	40,000	เม.ย.-64				✓			40,000.00		



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
(นางสาวสายชล พิมสว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศศิศ พิภรเรจิต)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
86	ประเภทค่าวัสดุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาต่าง ๆ งานสวนฯ และวัดนวมธรรมท้องถิ่น หมวดค่าตอบแทนผู้ใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับกรมปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	สำนักปลัด	งบประมาณ	32,500	ค.ศ.63-ก.ย.64					✓	32,464.00	36.00	กุมภาพันธ์ 64	
87	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ (รถนำตัวขอพรผู้สูงอายุ)	สำนักปลัด	งบประมาณ	5,000	ม.ย.-64					✓		5,000.00		
88	โครงการประเพณีลอยกระทง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าป้ายโครงการ เงินรางวัล ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ฯ	สำนักปลัด	งบประมาณ	0.00	พ.ย.-63							0.00		



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด

(นางสาวสายชล ทิมสว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

(นายศศิศ พ้าบรรเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
89	<p>แผนงานเกษตรและชุมชน งานก่อสร้างโครงการพื้นฐาน ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>โครงการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ณ หมู่ที่ 5</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 1.50 เมตร ยาว 330 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.20 เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต. ไผ่ขวาง กำหนด <p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p>	กองช่าง	งบประมาณ	326,610	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					326,610.00			
90	<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ณ หมู่ที่ 1.4</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นบ้านนางสายันธ์ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร 	กองช่าง	งบประมาณ	397,248	ต.ค.63-ก.ย.64	✓					397,248.00			


(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสายชล พิมสว่าง)


(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศักดิ์ พันธ์รเรจิด)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
91	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ณ หมู่ที่ 1 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 37 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 148 ตารางเมตร	กองช่าง	งบประมาณ	75,000	ค.ค.63-ก.ย.64	✓						75,000.00		
92	โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ณ หมู่ที่ 3 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแบบแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 500 เมตร หน้าเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ถนนลาดยางไม่น้อยกว่า 2,000 ตารางเมตร	กองช่าง	งบประมาณ	493,681	ค.ค.63-ก.ย.64		✓					493,681.00		
93	โครงการขยายเขตวางท่อประปา ณ หมู่ที่ 4 - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปา วางท่อประปา ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 3 นิ้ว ยาว 250 เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต. ไม้ขาว กำหนด	กองช่าง	งบประมาณ	66,250	ค.ค.63-ก.ย.64					✓	66,250.00	0.00	มีนาคม 64	



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสายชล ทิมสว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

(นายศศิศ พัทธบรรเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ	
						1	2	3	4	5					
94	โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล ณ หมู่ที่ 2 - เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเจาะบ่อบาดาล (ร้านจุ่ม) ขนาดท่อ PVC ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า 120 เมตร ให้ปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า 10 ลบ.ม./ชม. พร้อมติดตั้งเครื่อง สูบน้ำแบบซัมเมอร์ท ขนาด 3 PH พร้อมอุปกรณ์	กองช่าง	งบประมาณ	296,164	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓						296,164.00			
95	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ณ หมู่ที่ 1.3 - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 490 เมตร ทนเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือคิด เป็นปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 220.50 ลูกบาศก์เมตร	กองช่าง	งบประมาณ	116,413	ค.ศ.63-ก.ย.64		✓					116,413.00			
96	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ณ หมู่ที่ 3 - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (เส้นบ้านจำพร) ขนาดผิว จราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,620 เมตร ทนเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมบอัด หรือคิดเป็นปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 729 ลูกบาศก์เมตร	กองช่าง	งบประมาณ	417,533	ค.ศ.63-ก.ย.64					✓	402,535.00	14,998.00	กุมภาพันธ์ 64		



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสายชล ทิมสว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศศิิต พ้าบรรเจิด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
97	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ณ หมู่ที่ 5 - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 280 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือคิด เป็นปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 126 ลูกบาศก์เมตร	กองช่าง	งบประมาณ	37,890	ค.ศ.63-ก.ย.64		✓					37,890.00		
98	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ณ หมู่ที่ 6 - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือคิด เป็นปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 45 ลูกบาศก์เมตร	กองช่าง	งบประมาณ	13,000	ค.ศ.63-ก.ย.64		✓					13,000.00		
99	โครงการปรับปรุงระบบกรองน้ำประปา ณ หมู่ที่ 1,2,3,6 - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบกรองน้ำประปาหมู่บ้าน ตามรายละเอียดแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล ไผ่ขวางกำหนด	กองช่าง	งบประมาณ	200,000	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓						200,000.00		


(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
(นางสาวสาชด สิมสว่าง)


(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศศิศ พิภรเรจิต)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องการ จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
100	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงการพื้นฐาน ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงติดตั้งขายกันมก - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงติดตั้งขายกันมก ขนาดกว้าง 33.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ขาย กันมกไม่น้อยกว่า 1,485 ตารางเมตร	กองช่าง	งบประมาณ	100,000	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓						100,000.00		



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
(นางสาวสายชล ทิมสว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศักดิ์ พื้บรรเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
101	<p>แผนงานกวระเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>โครงการขุดลอกคูน้ำเพื่อการเกษตร ณ หมู่ที่ 1 - เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกคูน้ำเพื่อการเกษตร</p> <p>สภาพเดิม ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.60 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร ยาว 1,400 เมตร</p> <p>ดำเนินการ ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.80 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.20 เมตร ยาว 1,400 เมตร</p> <p>หรือคิดเป็นปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 1,050 ลูกบาศก์เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต. ไผ่ขวาง กำหนด</p>	กองช่าง	งบประมาณ	35,900	ต.ค.63-ก.ย.64	✓						35,900.00		



(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
(นางสาวสาวยล ทิมสว่าง)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศักดิ์ พิาบรรเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
102	โครงการขุดลอกคูส่งน้ำเพื่อการเกษตร ณ หมู่ที่ 5 - เพื่อย่อยเป็นค่าขุดลอกคูส่งน้ำเพื่อการเกษตร จำนวน 4 เส้น 1. คลอง 24 แยกขวา - คลอง 18ซ. สภาพเดิม ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.60 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร ยาว 1,500 เมตร ดำเนินการ ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.80 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.20 เมตร ยาว 1,500 เมตร หรือคิดเป็นปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 1,125 ลูกบาศก์เมตร 2. คลอง 24 ขวา - นายายโต สภาพเดิม ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.60 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร ยาว 850 เมตร ดำเนินการ ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.80 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.20 เมตร ยาว 850 เมตร หรือคิดเป็นปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 637.50 ลูกบาศก์เมตร	กองช่าง	งบประมาณ	111,000	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓						111,000.00		

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสาชชล ทิมสว่าง)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศติศ พื้าบรรเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
102	โครงการขุดลอกคูส่งน้ำเพื่อการเกษตร หนุหมู่ 5 - เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกคูส่งน้ำเพื่อการเกษตร จำนวน 4 เส้น 3. คลอง 24 นาสำโรง - คลอง 38ข. สภาพเดิม ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.60 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร ยาว 1,000 เมตร ดำเนินการ ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.80 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.20 เมตร ยาว 1,000 เมตร หรือคิดเป็นปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 750 ลูกบาศก์เมตร 4. คลอง 24 ขวา - คลอง 38ข. สภาพเดิม ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.60 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร ยาว 985 เมตร ดำเนินการ ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.80 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.20 เมตร ยาว 985 เมตร หรือคิดเป็นปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 738.75 ลูกบาศก์เมตร													

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสายชล ทิมสว่าง)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
(นายศศิศ พันธ์บรรเจ็ด)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
103	โครงการขุดลอกคูระบายน้ำเพื่อกรมเกษตร ณ หมู่ที่ 6 - เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกคูส่งน้ำเพื่อการเกษตร สภาพเดิม ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.60 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร ยาว 1,400 เมตร ดำเนินการ ปากคูกว้าง 1.50 เมตร ก้นคูกว้าง 0.80 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.20 เมตร ยาว 1,400 เมตร หรือคิดเป็นปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 1,050 ลูกบาศก์เมตร	กองช่าง	งบประมาณ	35,900	ต.ค.63-ก.ย.64	✓						35,900.00		
104	โครงการปรับปรุงรางท่อระบายน้ำเพื่อกรมเกษตร ณ หมู่ที่ 5 - เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำเพื่อการเกษตร ท่อ คลส. มอก. ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.00 เมตร ยาว 10 เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน ตำบลได้วางกำหนด	กองช่าง	งบประมาณ	43,499	ต.ค.63-ก.ย.64	✓						43,499.00		

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(นางสาวสายชล ทิมสว่าง)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

(นายศศิศ พิภพจรเจ็ด)



(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
105	โครงการวางท่อระบายน้ำเพื่อการเกษตร ณ หมู่ที่ 6 - เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำเพื่อการเกษตร ท่อ คลอ. มอก. ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.00 เมตร ยาว 10 เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน ตำบลไผ่ขวางกำหนด	กองช่าง	งบประมาณ	43,499	ค.ศ.63-ก.ย.64	✓					1,790,091.52	43,499.00	5,590,755.48	

ผลการดำเนินงาน ชั้นตอนที่ 1 หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนเตรียมการ เช่น การพิมพ์เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง การกำหนดรูปแบบ การกำหนดราคากลางและอื่น ๆ ที่ยังไม่ถึงขั้นตอนการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง
 ผลการดำเนินงาน ชั้นตอนที่ 2 หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนหลังการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างแล้วแต่ยังไม่ได้ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง
 ผลการดำเนินงาน ชั้นตอนที่ 3 หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงแล้วแต่ยังไม่ได้ส่งมอบของหรืองานจ้าง
 ผลการดำเนินงาน ชั้นตอนที่ 4 หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนที่มีการส่งมอบของหรืองานจ้างแล้วแต่ยังไม่ได้เบิกจ่ายเงิน
 ผลการดำเนินงาน ชั้นตอนที่ 5 หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้วทั้งหมดหรือบางส่วนและมีผลการเบิกจ่ายเงินแล้ว

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 (นางสาวสายชล พิมสว่าง)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.
 (นายศศิศ พิภพระเจ็ด)