

ตารางผลการประเมินที่ได้รับการพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
<p>๑. การเปิดเผยข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมาและมีแนวทางในการ ให้ผู้มาติดต่ออย่าง โปร่งใส</p>	<p>จัดทำประกาศ ไม่เรียกร้อง ประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติ หน้าที่ และมีการจัดทำ ประกาศไม่เรียกรับ ผลประโยชน์หรือ ทรัพย์สินใด ๆ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. ๖๖ ถึง มี.ค. ๖๖</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ อบรม.ไผ่ขวาง www.paikwang.go.th, Facebook เพื่อเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบัน</p>	<p>เน้นย้ำบุคลากรให้ ความสำคัญกับการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และตรวจสอบได้</p>
<p>๒. การกำหนดแนวปฏิบัติในการ ขออนุญาตยืมทรัพย์สินของ ราชการที่ชัดเจน และการ เผยแพร่ให้บุคลากรรับรู้อย่าง ทัวถึง รวมถึงการกำกับ ติดตาม การตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการให้เป็นไปตาม ระเบียบ</p>	<p>จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการ ขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บุคคลภายในและภายนอก หน่วยงานทราบ</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>ต.ค. ๖๕ ถึง มี.ค. ๖๖</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บริหาร ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖</p>	<p>เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องให้ติดตาม ตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการให้เป็นไป ตามระเบียบ</p>
<p>๓. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการปรับปรุงการดำเนินงาน</p>	<p>- จัดส่งหนังสือขอตัวบุคคล ภายนอกเพื่อเป็น คณะกรรมการในการจัดซื้อจัด จ้างโครงการต่างๆของ อบรม. - ประชาชนได้ร่วมโครงการ ประชาคม เพื่อนำปัญหาและ ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้อง นำเสนอลงแผนพัฒนา</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>พ.ย. ๖๕ ถึง ก.พ. ๖๖</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ช่องทางกรร็องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากร และประชาชนรับทราบ ผ่านเว็บไซต์ อบรม.www.paikwang.go.th, Facebook - จัดทำโครงการ อบรม. เคลื่อนที่พบ ประชาชน เพื่อรับฟังความคิดเห็น ให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม การบริหารราชการ</p>	<p>บุคคลภายนอกมี ความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส ในการ ดำเนินงานของ หน่วยงาน</p>