

หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง

เรียน นายอำเภอบ้านหมอ

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง ได้ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ด้วยวิธีการที่หน่วยงานกำหนดซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การกิจข่องหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้าน การดำเนินงานที่มีประสิทธิผลประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงินและในใช้การเงินที่น่าเชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการประเมินดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง เห็นว่า การควบคุมภายในของ หน่วยงานมีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ภายใต้การกำกับดูแล ของนายอำเภอบ้านหมอ

(นายน้อย คำมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

อย่างไรก็ตี มีความเสี่ยงและได้กำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน ในปีงบประมาณหรือปีปฏิทินถัดไป สรุปได้ดังนี้

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน
สำนักปลัด

๑.๑. กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและ งบประมาณของ อบต.

๑.๒. กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๓. กิจกรรมการกำจัดและคัดแยกขยะมูลฝอย

๑.๔. กิจกรรมการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ

๑.๕. กิจกรรมปักป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

๑.๖. กิจกรรมการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (สินค้า OTOP)

- ๑.๗.กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุบัติเหตุบนท้องถนน)
- ๑.๘.กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาฯสภาพดิน
กองคลัง
- ๑.๙.กิจกรรมการจัดทำภาระเบิก จ่าย เงิน
กองช่าง
- ๑.๑๐.กิจกรรมการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา

๒. การปรับปรุงการควบคุมภัยใน สำนักปลัด

**๑.กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาห้องถ่ายให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและ
งบประมาณของ ออบต. เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานนโยบายและแผน เนื่องจากโครงการที่ประชาชนเสนอ
และจัดลำดับความสำคัญ จากการประชาคมหมู่บ้านได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาห้องถ่าย ไม่สามารถนำมาจัดทำ
ข้อบัญญัติได้ทุกโครงการ เนื่องจากมีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณ และจะเบียบเปลี่ยนแปลงบ่อย**

**๒.กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นความเสี่ยงในการกิจ
ของงานบริหารทั่วไป เนื่องจากปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น จำนวนเด็กอนุบาลเพิ่มมากขึ้นเป็นจำนวน ๒๐ คน
ผู้ดูแลเด็ก มีเพียง ๑ อัตรา อาจทำให้ดูแลเด็กเล็กไม่ทั่วถึง การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยังต้องอาศัย
เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ระหว่างข้อบังคับมีมากมาย บุคลากรยังขาดความรู้ในด้านการจัด
การศึกษา ได้รับการจัดสรรตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จากการส่งเสริมการปักครองห้องถ่าย จำนวน ๑ อัตรา แต่อยู่
ระหว่างการสรรหา**

**๓.กิจกรรมการกำจัดและคัดแยกขยะมูลฝอย เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานบริหารทั่วไป
เนื่องจาก ประชาชนไม่เข้าใจ ขาดความรู้ และความตระหนักรถึงการกำจัดและคัดแยกขยะในครัวเรือน และ
ปริมาณขยะในครัวเรือน เช่น วัสดุ กากบาทที่เป็นไฟฟ้า หลาสติก มีการนำมานำใช้ในชีวิตประจำวันมากขึ้น การ
กำจัดขยะประชาชนใช้วิธีเผา และนำไปทิ้งข้างทาง ริมคลอง ส่งผลให้สภาพภูมิทัศน์รอบตัวล้นไปด้วยขยะ
อาจเป็นแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรค ประชาชนต้องการเพียงแก้ไขปัญหาที่ปลายเหตุคือการให้มีรัฐยะ**

**๔.กิจกรรมการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ เป็นความเสี่ยงในการกิจ
ของงานบริหารทั่วไป เนื่องจาก ประชาชนไม่ตระหนักรถึงโรคติดต่อที่จะเกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมที่ตนเอง
ดำเนินชีวิตอยู่สภาพโดยรอบที่อยู่อาศัยของประชาชนอ่อนแอก่อการเป็นแหล่งการเกิดโรค ประชาชนคาดหวังว่า
หน่วยงานของรัฐจะต้องเป็นผู้จัดการพาหนะนำโรค**

**๕.กิจกรรมปักป้องเกิดทุนสถาบันพระมหาภัทริย์ เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานบริหาร
ทั่วไปเนื่องจากประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรและรับจ้าง วันสำคัญทางศาสนาบันพระมหาภัทริย์จึง
ทำให้ขาดกิจกรรมส่วนตัวเข้าร่วมซึ่งเป็นวิถีทำงาน ส่วนกิจกรรมที่มาเข้าร่วมกิจกรรมนั้นก็จะเป็นกลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มเยาวชน
กลุ่มผู้นำชุมชนและพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาว เข้าร่วมกิจกรรมกับทางผู้กำกับดูแล
อำเภอบ้านหมื่น ซึ่งจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องทุกวันสำคัญสถาบันพระมหาภัทริย์**

๖. กิจกรรมการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ห้องถัง (สินค้า OTOP) เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานบริหารทั่วไป เนื่องจากคณะกรรมการบริหารวิสาหกิจขาดการพัฒนาความรู้และบทบาทหน้าที่ การบริหารงานจึงไม่ดีต่อเนื่อง

๗. กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุบัติเหตุน้ำท้องถนน) เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เนื่องจากภาระหน้าที่ทั้งนี้โดยมากอยู่ในภาระผู้บริหารเพิ่มมากขึ้น ไม่มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง มีตำแหน่งวางแต่ไม่มีการบรรจุแต่งตั้ง การตั้งจุดบริการความปลอดภัยบนท้องถนนช่วงเทศบาลจึงต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของกลุ่มอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอาสาสมัครสาธารณสุข ผู้นำชุมชนเข้าร่วมกิจกรรม

๘. กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาฯลฯ เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานบริหารทั่วไป เนื่องจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป ค่านิยม วิถีชีวิต และระดับการศึกษาของประชาชนในพื้นที่ไม่ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ เกี่ยวกับโภชของยาเสพติด

กองคลัง

๙. กิจกรรมการจัดทำภาระเบิก จ่าย เงิน เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานการเงิน เนื่องจากภารกิจงานโดยทั่วไป งานในหน้าที่เพิ่มมากขึ้น ผู้มีหน้าที่จัดทำภาระภายในแต่ละสำนัก/ส่วน จัดทำภาระไม่ถูกต้อง เช่นพิมพ์ผิด เอกสารประกอบภาระไม่ครบถ้วน ทำให้เกิดความล่าช้าในการเบิกจ่ายเงิน

กองซ่าง

๑๐. กิจกรรมการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานประปา และไฟฟ้า เนื่องจากปริมาณงานเกี่ยวกับการซ่อม เสริม มากขึ้น ทำให้คุ้มครองระบบประปาไม่ทั่วถึง และระบบผลิตน้ำประปาขาด มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าเข้ามาเกี่ยวข้อง จึงจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญด้านไฟฟ้ามาตรฐานและระบบผลิตน้ำประปาทั้งหมด ประกันกับบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองซ่าง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ลาออกจากประกอบอาชีพอื่น ทำให้การขาดแคลนกำลังคนปฏิบัติงานด้านการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง
รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม (๑.๑) กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและงบประมาณของ อบต. เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน เนื่องจาก มีปัญหาและความต้องการเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประชาชนเสนอโครงการมีจำนวนมาก ประชาชนไม่เห็นความสำคัญในการเข้ามามีส่วนร่วม (๑.๒) กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ด้านการจัดการศึกษา เจ้าหน้าที่ในการดำเนินกิจการของศูนย์เป็นเจ้าหน้าที่ของ อบต. ซึ่งมีภาระหน้าที่มากอยู่แล้ว (๑.๓) กิจกรรมการทำจัดและการคัดแยกขยะมูลฝอย เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก เนื่องจากประชาชนขาดความตระหนักและขาดจิตสำนึกที่จะรับผิดชอบขยะมูลฝอยที่เกิดจากการใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๔) กิจกรรมการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ (ไข้เลือดออก) เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน เนื่องจากขาดความร่วมมือในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อจากภาคประชาชนในชีวิตประจำวัน (๑.๕) กิจกรรมปักป้องเทิดทูนสถาบันพรมทางกาษตري์ เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก เนื่องจากจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมของโครงการต่างๆ ลดน้อยลง (๑.๖) กิจกรรมการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (สินค้า OTOP ได้แก่ ข้าวสาร และผ้าห่ม) เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน เนื่องจาก การดำเนินกิจการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	ผลการประเมิน สำนักปลัด แบ่งโครงสร้างและการปฏิบัติงาน ออกเป็น ๖ งาน คือ <ol style="list-style-type: none"> ๑. งานบริหารทั่วไป ๒. งานนโยบายและแผน ๓. งานกฎหมายและคดี ๔. งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน ๕. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๖. งานการเงินหน้าที่ จากการวิเคราะห์ประเมินผลตามองค์ประกอบของตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พนความเสี่ยงในการกิจ ๓ งาน คือ งานบริหารงานทั่วไป งานนโยบายและแผน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งจำแนกออกเป็น ๔ กิจกรรมดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและงบประมาณของ อบต. - กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล - กิจกรรมการทำจัดและการคัดแยกขยะมูลฝอย - กิจกรรมการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ (ไข้เลือดออก) - กิจกรรมปักป้องเทิดทูนสถาบันพรมทางกาษตري์ - กิจกรรมการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (สินค้า OTOP ได้แก่ ข้าวสาร และผ้าห่ม) - กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุบัติเหตุบนท้องถนน)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>(๑.๗) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุบัติเหตุบนท้องถนน)</p> <p>เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก เนื่องจากไม่สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ทันท่วงที ขาดบุคลากร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน อปพร. ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ หักห้าม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาฯลฯโดยการติดตามผล พบร่วม <ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและงบประมาณของ อปท.
<p>(๑.๘) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาฯลฯโดยการติดตามผล พบร่วม</p> <p>เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก เนื่องจากผู้เสียหายไม่สามารถเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการเสียสละ ติดได้ และยังมีการแพร่ระบาดของยาเสพติดในพื้นที่</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ เจ้าหน้าที่มีการศึกษา ค้นคว้าและหาข้อมูลเพิ่มเติม จากหนังสือและทางสื่อต่างๆ รวมทั้งหาข้อมูลจากอินเตอร์เน็ต ๑.๒ มีการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม
<p>(๑.๙) กิจกรรมการจัดทำภาระเบิกจ่ายเงิน</p> <p>เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก เนื่องจากผู้มีหน้าที่จัดทำภาระเบิกไม่ถูกต้อง เช่น พิมพ์ผิด เอกสารประกอบภาระเบิกไม่ครบถ้วน</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑.๓ แม้ปัญหาความต้องการของประชาชนจะเกิดขึ้น ตามสถานการณ์ มีการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น
<p>(๑.๑๐) กิจกรรมการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา</p> <p>เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก เนื่องจาก การเสีย ชำรุด หักแตก มีปริมาณงานมาก ระบบการผลิตน้ำประปา มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องสูบน้ำไฟฟ้า แต่ไม่มีบุคลากรด้านนี้</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๒. กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบล
<p>๒. การประเมินความเสี่ยง</p> <p>(๒.๑) กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้อง กับความต้องการของประชาชนและงบประมาณของ อปท.</p>	<p>การควบคุมที่เพียงพอแล้ว บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม โดยได้ดำเนินการ ดังนี้</p>
<p>ความเสี่ยง</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาด การศึกษาหาความรู้ หนังสือสั่ง การ ระเบียบและแนวทางปฏิบัติ ซึ่งจะนำไปสู่ การเปลี่ยนแปลง ส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่และการปฏิบัติงาน ยังขาดประสิทธิผล</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๒.๑ มีคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่อย่างชัดเจน
<p>(๒.๒) กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การ บริหารส่วนตำบล</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๒.๒ ผู้บังคับบัญชาติดตามสอบดามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด
<p>ความเสี่ยง</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่ได้รับการพัฒนาความรู้ ฝึกอบรม เกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๒.๓ ได้รับการจัดสรรตำแหน่งครุภัณฑ์และเด็ก จากการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ อัตรา แต่อยู่ระหว่างการสรรหา
<p>(๒.๓) กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การ บริหารส่วนตำบล</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๓. กิจกรรมการกำจัดและการคัดแยกขยะมูลฝอย การควบคุมที่เพียงพอแล้ว บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม โดยได้ดำเนินการ ดังนี้
<p>ความเสี่ยง</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่ได้รับการพัฒนาความรู้ ฝึกอบรม เกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๓.๑ เจ้าหน้าที่มีการศึกษา ค้นคว้าและหาข้อมูลเพิ่มเติม จากหนังสือและทางสื่อต่างๆ รวมทั้งหาข้อมูลจากอินเตอร์เน็ต
	<ol style="list-style-type: none"> ๓.๒ ผู้บริหารกำหนดนโยบายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>(๑.๓) กิจกรรมการกำจัดและการคัดแยกขยะมูลฝอย <u>ความเสี่ยง</u> ประชาชนขาดความรู้เรื่องวิธีการกำจัดขยะในครัวเรือน การคัดแยกขยะ</p> <p>(๒.๔) กิจกรรมการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ (ไข้เลือดออก) <u>ความเสี่ยง</u> ขาดการสื่อสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวิธีการป้องกันและควบคุมโรค มีแหล่งเพาะพันธุ์พาหะนำโรค</p> <p>(๒.๕) กิจกรรมปักป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ <u>ความเสี่ยง</u> ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมและรับจ้างไม่มีเวลาว่างเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ</p> <p>(๒.๖) กิจกรรมการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (สินค้า OTOP ได้แก่ ข้าวสาร และผ้าห่ม) <u>ความเสี่ยง</u> ไม่สามารถผลิตสินค้า OTOP ได้</p> <p>(๒.๗) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุบัติเหตุบนท้องถนน) <u>ความเสี่ยง</u> เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้และทักษะในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <p>(๒.๘) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด <u>ความเสี่ยง</u> สภาพแวดล้อม พฤติกรรมการใช้ชีวิต เหมือนเดิม ความคึกคักของ ความอยากรู้อยากลอง และพฤติกรรมการเลียนแบบ การแพร่ระบาดของยาเสพติดในพื้นที่ตำบล</p> <p>(๒.๙) กิจกรรมการจัดทำภาระเบิกจ่ายเงิน <u>ความเสี่ยง</u> เอกสารประกอบภาระไม่สมบูรณ์ ข้อความในภาระไม่ถูกต้อง เนื่องจากการพิมพ์ผิดพลาด จึงต้องนำกลับไปแก้ไข ทำให้เกิดความล่าช้าในการเบิกจ่าย</p>	<p>๓.๓ บุคลากรให้ความสำคัญกับนโยบายรัฐบาลและนโยบายของผู้บริหารองค์กรเกี่ยวกับเรื่องการจัดการขยะ</p> <p>๔. กิจกรรมป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ (ไข้เลือดออก) การควบคุมที่เพียงพอแล้ว บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม โดยได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๔.๑ เจ้าหน้าที่มีการศึกษา ค้นคว้าและหาข้อมูลเพิ่มเติมจากหนังสือและทางสื่อต่างๆ รวมทั้งหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>๔.๒ ผู้บริหารกำหนดนโยบายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม</p> <p>๔.๓ มีการประสานข้อมูลการเกิดโรคกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุขอำเภอ</p> <p>๕. กิจกรรมปักป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ การควบคุมที่เพียงพอแล้ว บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม โดยได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๕.๑ ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบายและโครงการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติอย่างชัดเจน</p> <p>๕.๒ บุคลากรให้ความสำคัญกับโครงการที่เป็นนโยบายของรัฐบาล</p> <p>๖. กิจกรรมการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (สินค้า OTOP ได้แก่ ข้าวสารและผ้าห่ม) การควบคุมที่เพียงพอแล้ว บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม โดยได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๖.๑ มีการดำเนินกิจการในรูปแบบของคณะกรรมการ และมีเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงาน</p> <p>๖.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน</p> <p>๗. กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุบัติเหตุบนท้องถนน) การควบคุมที่เพียงพอแล้ว บรรลุวัตถุประสงค์ของการ</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>(๒.๑๐) กิจกรรมการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา ความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> - การดูแลระบบประปามักเกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบห่อส่งน้ำประปาชำรุดบ่อย จึงเกิดปัญหาเวลาซ่อมแซมระบบประปา หากเกิดชำรุดพร้อมกันหลายจุด - การดูแลระบบประปาทั้งตัวลามไม่ทั่วถึง เนื่องจากมีบุคลากรน้อย 	<p>การควบคุม โดยได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๗.๑ ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบายและโครงการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติอย่างชัดเจน</p> <p>๗.๒ มีการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเพิ่มเติม</p> <p>๗.๓ มีการประชุมประจำเดือน อปพร.</p> <p>๗.๔ บุคลากรให้ความสำคัญและเข้าร่วมโครงการ</p>
<p>๓. กิจกรรมการควบคุม</p> <p>(๓.๑) กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาห้องถ่ายให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและงบประมาณของ อบต. กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุม ดังนี้</p> <p>ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมและผู้บริหารระดับรองตรวจสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>(๓.๒) กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุม ดังนี้</p> <p>ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมและผู้บริหารระดับรองตรวจสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>(๓.๓) กิจกรรมการกำจัดและการคัดแยกขยะมูลฝอย</p> <p>กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุม ดังนี้</p> <p>ผู้บริหารระดับสูงควรกำหนดนโยบายที่ชัดเจนและให้ความสำคัญในการสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานตามวัดถุประสงค์</p>	<p>๔. กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>การควบคุมที่เพียงพอแล้ว บรรลุวัตถุประสงค์ของ การควบคุม โดยได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๔.๑ ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบายและโครงการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติอย่างชัดเจน</p> <p>๔.๒ มีการจัดกิจกรรมและประชุมร่วมกันของเจ้าหน้าที่และผู้นำชุมชน</p> <p>๔.๓ มีการจัดโครงการให้เด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์</p>
<p>กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุม ดังนี้</p> <p>ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมและผู้บริหารระดับรองตรวจสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>(๓.๔) กิจกรรมการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ (ไข้เลือดออก)</p> <p>กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุม ดังนี้</p> <p>ผู้บริหารระดับสูงควรกำหนดนโยบายที่ชัดเจนและให้ความสำคัญในการสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานตามวัดถุประสงค์ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรม</p> <p>(๓.๕) กิจกรรมปกป้องเหตุทุนสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุม ดังนี้</p> <p>ผู้ได้รับมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบควรดำเนินการตาม</p>	<p>กองคลัง แบ่งโครงสร้างและการปฏิบัติงาน ออกเป็น ๔ งาน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. งานการเงิน ๒. งานบัญชี ๓. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๔. งานทะเบียนทรัพย์สินและทัสดุ <p>จากการวิเคราะห์ประเมินผลตามองค์ประกอบของ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พบความเสี่ยงใน การกิจงาน คือ งานการเงิน กิจกรรมดังนี้</p> <p>๕. กิจกรรมการจัดทำภาระเบิกจ่ายเงินจากการติดตามผลพบว่า มีการควบคุมที่เพียงพอแล้ว บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมโดยได้ดำเนินการดังนี้</p> <p>๕.๑ บุคลากรในองค์กรรับทราบปัญหาและร่วมกันหาแนวทางการจัดทำภาระให้ถูกต้อง โดยใช้ระบบ</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>วัดถูประงส์และผู้บริหารระดับรองควรให้ความสำคัญในการสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานตามวัดถูประงส์ (๓.๖) กิจกรรมการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (สินค้า OTOP ได้แก่ ข้าวสาร และผ้าห่ม)</p>	<p>คอมพิวเตอร์ เช่น การบันทึกและแยกไฟล์งานไว้ให้เป็นหมวดหมู่</p>
<p>กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุม ดังนี้ ผู้บริหารระดับสูงควรกำหนดนโยบายที่ชัดเจนและมีการแบ่งแยกหน้าที่ของบุคลากรให้ชัดเจน การดำเนินงานควรมีการจัดทำเอกสารหลักฐานให้ชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการเรียกใช้ข้อมูล ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรม (๓.๗) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุบัติเหตุ บนท้องถนน)</p>	<p>๙.๒ เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำภารกิจในแต่ละส่วนมีการตรวจสอบรายละเอียดในภารกิจให้ถูกต้อง และตรวจสอบเอกสารประกอบภารกิจให้ครบถ้วนก่อนนำส่งกองคลัง จึงลดความผิดพลาดในการจัดทำภารกิจให้การเบิกจ่ายไม่ล่าช้า</p>
<p>กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุม ดังนี้ ผู้บริหารระดับสูงควรกำหนดนโยบายที่ชัดเจนและให้ความสำคัญในการสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานตามวัดถูประงส์ ควรจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์การปฏิบัติงานให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามมาตรฐาน ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรม (๓.๘) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p>	<p>กองซ่าง แบ่งโครงสร้างและการปฏิบัติงานออกเป็น๓ งาน คือ<ol style="list-style-type: none"> ๑. งานก่อสร้าง ๒. งานออกแบบ และควบคุมอาคาร ๓. งานประสานสารสนับสนุน จากการวิเคราะห์ประเมินผลตามองค์ประกอบของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พบความเสี่ยงในภารกิจ ๑ งานคือ งานประจำและไฟฟ้า</p>
<p>กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุม ดังนี้ ผู้บริหารระดับสูงควรกำหนดนโยบายที่ชัดเจนและควรมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการและสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ (๓.๙) กิจกรรมการจัดทำภารกิจเบิกจ่ายเงิน</p>	<p>-กิจกรรมการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา</p>
<p>กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุมดังนี้ แจ้งปัญหาและแนวทางการจัดทำภารกิจให้ผู้มีหน้าที่จัดทำภารกิจ และพนักงานทุกคนในองค์กรทราบเมื่อผิดพลาด ให้เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำภารกิจในแต่ละสำนัก/ส่วน ตรวจสอบรายละเอียดและเอกสารประกอบภารกิจให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนนำส่งกองคลัง (๓.๑๐) กิจกรรมการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา</p> <p>กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุม ดังนี้ ๑. มีการออกคำสั่งแบ่งงานอย่างชัดเจน โดยมอบหมายให้ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประจำ เป็นผู้ดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา รวมทั้งดูแลตรวจสอบ ดูแลระบบประปาทั้งหมด อยู่เสมอ</p>	<p>จากการติดตามผลพบว่า<ol style="list-style-type: none"> ๑๐. กิจกรรมการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา มีการควบคุมที่เพียงพอแล้ว บรรลุวัตถุประงส์ของ การควบคุม โดย ได้ดำเนินการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"> ๑๐.๑ ปรับปรุงคำสั่งแบ่งงานให้มีความชัดเจนและเป็นปัจจุบัน ๑๐.๒ ดำเนินการจ้างเหมาบริการในกรณีที่ระบบไฟฟ้าของระบบประปาเกิดขัดข้อง ที่ทางเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไปวางไม่สามารถแก้ไขได้ </p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>๔. สารสนับสนุนและการสื่อสาร</p> <p>(๔.๑) กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและงบประมาณของ อบต. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษาค้นคว้า หนังสือสั่งการระเบียบและแนวทางปฏิบัติ แล้วถ่ายทอดให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>(๔.๒) กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษาค้นคว้า หนังสือสั่งการระเบียบและแนวทางปฏิบัติและครรภาระงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร</p> <p>(๔.๓) กิจกรรมการทำจัดและการคัดแยกขยะมูลฝอย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษาค้นคว้าหาวิธีที่จะนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงวิธีการทำจัดและคัดแยกขยะที่ถูกต้อง และครรภาระงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>(๔.๔) กิจกรรมการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ (ไข้เลือดออก) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษาค้นคว้าหาวิธีที่จะนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงวิธีการป้องกันประชาชนจากภัยโรคติดต่อที่ถูกต้อง และครรภาระงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>(๔.๕) กิจกรรมปกป้องเหตุพิบัติทุนสถาบันพระมหาชัต里的 เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานควรประชาสัมพันธ์โครงการเกี่ยวกับสถาบันพระมหาชัต里的ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึงและครรภาระงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>(๔.๖) กิจกรรมการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (สินค้า OTOP ได้แก่ ข้าวสาร และผ้าห่ม) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษาวิธีค้นคว้าหาวิธีที่จะนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นและครรภาระแจ้งคณะกรรมการของวิสาหกิจทราบ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>(๔.๗) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุบัติเหตุบนท้องถนน) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษาค้นคว้าหาวิธีที่จะนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงวิธีการ</p>	

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>ป้องกันประชาชนจากภัยต่างๆ และควรรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>(๔.๔) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานครรศึกษาค้นคว้า หนังสือสั่งการระเบียนและแนวทางปฏิบัติและควรรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร</p> <p>(๔.๕) กิจกรรมการจัดทำภาระเบิกจ่ายเงิน แจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำภาระในแต่ละสำนัก/ส่วน เข้าใจในการจัดทำภาระ และสามารถสอบถามได้ที่กองคลัง</p> <p>(๔.๑๐) กิจกรรมการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา</p> <p>๑.ปรับปรุงคำสั่งแบ่งงานให้มีความชัดเจนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง ได้มีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ผลการประเมินตามแบบรายงานพบว่ากิจกรรมทั้ง ๑๐ กิจกรรม มีการควบคุมที่เพียงพอแล้ว บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม</p>	

สรุปผลการประเมิน

จากการวิเคราะห์สำรวจ สำนักปลัด มีความเสียง ๑๐ กิจกรรม คือ

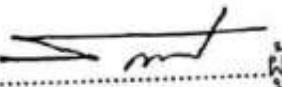
- (๑) กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาห้องเรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและงบประมาณของ อปท.
- (๒) กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง
- (๓) กิจกรรมการกำจัดและการคัดแยกขยะมูลฝอย
- (๔) กิจกรรมการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ (ไข้เลือดออก)
- (๕) กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
- (๖) กิจกรรมการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ห้องเรียน (สินค้า OTOP ได้แก่ ข้าวสาร และผ้าที่ม)
- (๗) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุบัติเหตุบนท้องถนน)

(๔) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาฯสภาพดีด

(๕) กิจกรรมการจัดทำภารกิจเบิกจ่ายเงิน

(๑๐) กิจกรรมการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา

ซึ่งในแต่ละกิจกรรมการควบคุมที่เพียงพอแล้ว บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม

ลงชื่อ.....  ผู้รายงาน

(นายน้อย คำนี)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาว

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

การกิจกรรมกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ตามแผนการดำเนินการ หรือการกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์ (๓)	ความเสี่ยง (๔)	การควบคุมที่มีอยู่ (๕)	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน (๖)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๗)	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน (๘)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๙)
งานนโยบายและแผน ๑.กิจกรรม การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับความต้องการ ของ ประชาชนและงบประมาณ ของ อบต. <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การวางแผน/ โครงการสอดคล้องกับ งบประมาณและนำ บรรจุในข้อบัญญัติ สามารถดำเนินโครงการ ได้ทันต่อความต้องการ ของประชาชน	O,C	- การเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผน - ผู้บริหารให้จัด โครงการ อบต. เคลื่อนที่เพื่อรับฟัง ปัญหา ที่ประชาชน ต้องการรับความ ช่วยเหลือ	- ประชาชนเข้าใจใน หลักเกณฑ์และให้ ความสำคัญกับการ ออกมามีส่วนร่วม	- ด้านการดำเนินงาน - ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ฯลฯ	ผู้บริหารมอบหมายให้ มีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบทำ รายงานผลการ ดำเนินการ	๓๐ ก.ย. ๖๓ สำนักปลัด

การกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ตามแผนการดำเนินการ หรือการกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์ (๓)	ความเสี่ยง (๔)	การควบคุมที่มีอยู่ (๕)	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน (๖)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๗)	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน (๘)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๙)
งานบริหารทั่วไป <u>๑.กิจกรรม</u> การจัดการศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์กรบริหาร ส่วนตำบล <u>วัตถุประสงค์</u> <u>๑.เพื่อแบ่งเบาภาระบิดา</u> <u>มารดา</u> <u>๒.เพื่อเป็นการเตรียม</u> <u>ความพร้อมของเด็กที่จะ</u> <u>ศึกษาต่อในระดับอนุบาล</u>	O,F,C	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลໄ่ช่วง ช่วยในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ผู้บังคับบัญชาติดตามสอบถกการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด - ได้รับการจัดสรรตำแหน่งครุพัชุและเด็กจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจำนวน ๑ อัตรา และอยู่ระหว่างการสรรหา 	<ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ ดังนั้นการดำเนินการในด้านต่างๆจึงยังไม่เป็นระบบ เห่าที่ควร 	<ul style="list-style-type: none"> -ด้านการดำเนินงาน -ด้านความถูกต้อง เชื่อถือได้ของข้อมูลรายงานรวมทั้งข้อมูลรายงานการเงิน -ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ๑.ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายหน้าที่ที่เกี่ยวข้องศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามความเหมาะสม ๒.จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ตามลำดับเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไข 	๓๐ ก.ย. ๖๓ สำนักปลัด

การกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือการกิจตามแผนการดำเนินการ หรือการกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์ (๓)	ความเสี่ยง (๔)	การควบคุมที่มีอยู่ (๕)	การประเมินผล การควบคุม ภายใน (๖)	ความเสี่ยงที่ยังมี อยู่ (๗)	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน (๘)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (๙)
๑.กิจกรรม การกำจัดและการคัดแยกขยะมูลฝอย วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อลดปัญหาภาวะโลกร้อน ๒.เพื่อเป็นการกำจัดและคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี	O,C	๑.ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ประชาชนใน การกำจัดและการคัดแยกขยะมูลฝอยอย่างถูก วิธี ๒.ชุมชนต้นแบบการ บริหารจัดการขยะ เช่น โรงเรียน, อบต. เป็น ตัวอย่างกับชุมชน ๓.ประชาสัมพันธ์วิธีการ กำจัดขยะ ๔.บุคลากรให้ความสำคัญกับ นโยบายรัฐบาลและนโยบาย ผู้บริหาร ๕.อบรมให้ความรู้เรื่องการ จัดการขยะแก่ประชาชน	- ประชาชนยัง ขาดความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับ เรื่องการคัดแยก ขยะ - พฤติกรรมการ กำจัดขยะ ทึ้งขยะ และคัดแยกขยะ ยังไม่เปลี่ยนแปลง	-ด้านการ ดำเนินงาน -ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ฯลฯ	๑.ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ แก่ประชาชนในการทั้งขยะและ การคัดแยกขยะมูลฝอยอย่างถูก วิธี ๒.สร้างจิตสำนึกให้ ประชาชนเห็นถึง ความสำคัญของปัญหา ภาวะโลกร้อนโดยเริ่ม จากการลดมลภาวะจากการ กำจัดขยะที่ผิดวิธี ๓.ดำเนินการทำตัวอย่าง ในการ ทำกิจกรรม ๕ ส ๔.อบรมให้ความรู้เรื่องการ จัดการขยะในครัวเรือนให้แก่ ประชาชน	๓๐ ก.ย. ๖๓ สำนักปลัด

การกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ตามแผนการดำเนินการ หรือการกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์ (๓)	ความเสี่ยง (๔)	การควบคุมที่มีอยู่ (๕)	การ ประเมินผล การควบคุม ภายใน (๖)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๗)	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน (๘)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๙)
๔.กิจกรรม การป้องกันและ ช่วยเหลือประชาชนจาก ภัยโรคติดต่อ (เข้าเลือดออก) วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด โรคติดต่อขึ้นในพื้นที่ ๒.เพื่อรณรงค์ให้ ประชาชนตระหนักรถึง ความสำคัญของการ ป้องกันและการควบคุม โรคติดต่อที่อาจเกิดขึ้นใน ชุมชน	O,F,C	๑.จัดทำโครงการ รณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อในเขต พื้นที่ตำบล ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้แก่ประชาชน โดย การแจกแผ่นพับ , การ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์ตาม ห้องกระจายข่าวและการ กระจายเสียงไว้สาย ๓. ประสานข้อมูลการเกิด โรคติดต่อ กับโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพและ สาธารณสุขอำเภอ	- เจ้าหน้าที่ อบต. สนม. อปพร. และ รพ.สต. ให้ ความร่วมมือ ในการป้องกัน และควบคุม โรค	- ด้านการดำเนินงาน -ด้านความถูกต้อง เชื่อถือได้ของข้อมูล - ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ฯลฯ	๑.เพิ่มการ ประชาสัมพันธ์ ให้ทั่วถึง ๒.เพิ่มการรณรงค์ให้ ประชาชนตระหนัก ความสำคัญของการ ป้องกันและการ ควบคุมโรคติดต่อที่ อาจเกิดขึ้นในชุมชน	๓๐ ก.ย. ๖๓ สำนักปลัด

แบบ ปค.๕

การกิจกรรมกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ กรรมแผนการดำเนินการ หรือการกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์ (๓)	ความเสี่ยง (๔)	การควบคุมที่มีอยู่ (๕)	การประเมินผล การควบคุม ภายใน (๖)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๗)	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน (๘)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๙)
๕.กิจกรรม ปกป้องเหตุทุนสถาบัน พระมหากษัตริย์ วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้ประชาชนได้ แสดงออกถึงความ จงรักภักดี เหตุทุนและ ปกป้องสถาบันสำคัญของ ชาติ ๒.เพื่อเสริมสร้างความ ปrongดองสมานฉันท์	O,F,C	<ul style="list-style-type: none"> -บุคลากรให้ความสำคัญ กับโครงการที่เป็นนโยบาย ของรัฐบาล -เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญ สถาบันพระมหากษัตริย์กับ หน่วยงานที่กำกับดูแล -จัดประดับธงชาติ ธงตรา สัญลักษณ์สถาบัน พระมหากษัตริย์ ให้สม พระเกียรติ 	<ul style="list-style-type: none"> -เจ้าหน้าที่ อบต. อสม. อป. พร. ให้ความ ร่วมมือในการจัด กิจกรรมและ ดำเนินโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> -ด้านการดำเนินงาน -ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ฯลฯ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑.จัดกิจกรรมเชื่อม ความสัมพันธ์เพื่อให้ ประชาชนได้มีส่วนร่วม ๒.จัดกิจกรรม เหตุพะเกียรติ โดยนำ มวลชนเข้าร่วมเพื่อ แสดงออกถึงความ จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ ๓.จัดทำโครงการเหตุทุน สถาบันพระมหากษัตริย์ ๔.เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญ สถาบันพระมหากษัตริย์กับ หน่วยงานที่กำกับดูแล 	๓๐ ก.ย. ๖๓ สำนักปลัด

การกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ตามแผนการดำเนินการ หรือการกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์ (๓)	ความเสี่ยง (๔)	การควบคุมที่มีอยู่ (๕)	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน (๖)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๗)	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน (๘)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๙)
๖.กิจกรรม การส่งเสริมผลิตภัณฑ์ ท้องถิ่น (สินค้า OTOP) ได้แก่ ข้าวสารและ ผ้าห่ม วัตถุประสงค์ เพื่อให้เป็นผลิตภัณฑ์ ท้องถิ่น (สินค้า OTOP) ของตำบลไผ่ขาวง	O,F,C	๑.คณะกรรมการ วิสาหกิจฯมีการ ประชุม ^{โดยมีนายก และ} ปลัด อบต.เป็นที่ บริษาก และเข้าร่วมประชุม ^{ด้วย ๒.เมเจ้าหน้าที่} ของ อบต. ช่วยเหลือด้านการทำ บัญชีของวิสาหกิจฯ ๓.อบต.ช่วยจัดทำ แผ่น พับเพื่อ ^{ประชาสัมพันธ์} ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (สินค้า OTOP)	- การควบคุมที่มีอยู่ ยังไม่สามารถแก้ไข ^{จุดอ่อนที่มีอยู่ได้} เนื่องจาก คณะกรรมการไม่ สามารถจะลงไป ^{ดำเนินการในเรื่อง} การตลาด เช่น หา ^{ลูกค้า และหาตลาด} เพื่อจำหน่ายสินค้าได้	-ด้านการดำเนินงาน -ด้านความถูกต้อง ^{เชื่อถือได้ของข้อมูล} รายงานรวมทั้งข้อมูล ^{รายงานการเงิน} -ด้านการปฏิบัติ ^{ตามกฎหมาย} ระเบียบข้อบังคับ ^{ฯลฯ}	๑.ให้คณะกรรมการ วิสาหกิจฯเข้าร่วมทำ ^{ประชุมกับ อบต.เพื่อ} เป็นการประชาสัมพันธ์ ^{สินค้า OTOP} ๒.ให้เจ้าหน้าที่ใน อบต. ^{ช่วยประชาสัมพันธ์} สินค้า OTOP ให้ ^{หน่วยงานราชการ} ด้วยกันทราบ เพื่อเพิ่ม ^{ยอดการจำหน่ายสินค้า} ๓.จัดให้คณะกรรมการ วิสาหกิจฯได้เข้าร่วมรับ ^{การอบรม หรือศึกษาดู} งานเกี่ยวกับ สินค้า ^{OTOP}	๓๐ ก.ย. ๖๓ สำนักปลัด

การกิจกรรมตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ กรรมแผนการดำเนินการ หรือการกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัดดุประสังค์	ความเสี่ยง (๑)	การควบคุมที่มีอยู่ (๒)	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน (๓)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๔)	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน (๕)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๖)
งานป้องกันและบรรเทา สา ธารณภัย <u>กิจกรรม</u> การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (อุบัติเหตุบน ท้องถนน) <u>วัดดุประสังค์</u> เพื่อให้การช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยบนท้องถนน ได้ทันท่วงที และ ถูกต้อง ตามหลักวิธีการ	O,F,C	-มีการประเมิน สถานการณ์ ถ้าหาก ผู้ประสบภัยไม่ บาดเจ็บ มากก็ใช้รถ EMS ของ อบต. นำส่ง โรงพยาบาล แต่ถ้าหากอาการของ ผู้ประสบภัยหนัก ใช้ รถ ปฐมพยาบาลเบื้องต้น และโทรเรียก รถพยาบาล มารับ	-เนื่องจาก อบต.ยังไม่ มีอุปกรณ์ในการ ช่วยชีวิตผู้ประสบภัย และทีมช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย ยังขาด ทักษะและความ ชำนาญในการ ช่วยเหลือ จึงทำให้การควบคุมที่ มีอยู่ยังไม่สามารถ แก้ปัญหาได้	-ด้านการดำเนินงาน -ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ฯลฯ	๑. จัดหาอุปกรณ์ใน การช่วยชีวิต ผู้ประสบภัย เช่น เปล, เมือก, กระเป่าย ฯ ๒. ขอความร่วมมือ จากผู้นำชุมชนให้เข้า ร่วมกิจกรรมในช่วง เทศกาล ๓. รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ กระตุนจิตสำนึก ของ ประชาชน	๓๐ ก.ย. ๖๓ สำนักปลัด

การกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ตามแผนการดำเนินการ หรือการกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัดคุณประสก (๓)	ความเสี่ยง (๔)	การควบคุมที่มีอยู่ (๕)	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน (๖)	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่ (๗)	การปรับปรุงการควบคุมภายใน (๘)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๙)
งานป้องกันและบรรเทา สา ธารณภัย <u>๔.กิจกรรม</u> การป้องกันและแก้ไข ปัญหาฯ เสพติด <u>วัดคุณประสก</u> <u>๑.เพื่อป้องกันการแพร่ ขยายของยาเสพติดใน เขตพื้นที่</u> <u>๒.เพื่อสนองนโยบาย ของรัฐบาล</u>	O,F,C	<u>๑.ดำเนินการตาม นโยบายของรัฐบาล เกี่ยวกับเรื่องยาเสพ ติด</u> <u>๒.จัดโครงการ ต่อด้าน การใช้ยาเสพติดใน เด็กนักเรียน โครงการ ส่งเสริมการเล่นกีฬา เพื่อ สุขภาพ “ໄຟ ช้างศพ”</u>	-ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ กลุ่มวัยรุ่นไม่มีงานทำ และยังขาดความ ตระหนักในโทษของ ยาเสพติด จึงยังมีการ เสพและค้ายาอยู่ 	-ด้านการ ดำเนินงาน -ด้านการ ปฏิบัติ ตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ	<u>๑.เพิ่มกิจกรรมการ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาฯ เพิ่มติดให้มากขึ้น</u> <u>๒.เพิ่มช่องทางการแจ้งเบาะแสยา เสพติด เพื่อ การปราบปรามของทางเจ้าหน้าที่ ตำรวจ</u> <u>๓.ให้ความร่วมมือกับหน่วยงาน ราชการอื่นๆ จังหวัดในการ ดำเนินโครงการต่างๆ ตามที่ขอ ความร่วมมือ</u> <u>๔.จัดกิจกรรมด้านกีฬาเพิ่มขึ้น เพื่อให้เด็ก เยาวชนใช้เวลาว่างให้ เป็นประโยชน์</u>	<u>๑๐ ก.ย. ๖๓ สำนักปลัด</u>

การกิจกรรมที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ตามแผนการดำเนินการ หรือการกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์ (๓)	ความเสี่ยง (๔)	การควบคุมที่มีอยู่ (๕)	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน (๖)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่ (๗)	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน (๘)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๙)
งานการเงิน ๕.กิจกรรม การจัดทำภาระเบิก จ่ายเงิน วัตถุประสงค์ เพื่อให้การจัดทำภาระ เป็นไปตาม ระเบียบถูกต้อง ครบถ้วน และ รวดเร็ว	O,F,C	๑. มีการจัดทำภาระโดย แยกเป็นสำนัก/ส่วน ๒. ให้ในแต่ละสำนัก/ ส่วน ตรวจสอบ รายละเอียดในภาระและ เอกสารประกอบภาระ ก่อนส่งภาระมาที่กองคลัง เพื่อทำการตรวจสอบอีก ครั้งก่อนการเบิกจ่าย ทุก ครั้ง	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำภาระในแต่ละ สำนัก/ส่วน จัดทำภาระ โดยยังพิมพ์เอกสารผิด และเอกสารประกอบ ภาระไม่ครบถ้วนอยู่	- ด้านการ ดำเนินงาน - ด้านความถูก ต้องซึ่งกันได้ ของข้อมูล รายงานรวมทั้ง ข้อมูลรายงาน การเงิน - ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับฯลฯ	๑.๑ บุคลากรในองค์กรรับทราบ ปัญหาและร่วมกันหาแนวทางการ จัดทำภาระให้ถูกต้อง โดยใช้ระบบ คอมพิวเตอร์ เช่น การบันทึกและ แยกไฟล์งานไว้ให้เป็นหมวดหมู่ ๑.๒ เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำภาระในแต่ ละสำนักมีการตรวจสอบ รายละเอียดในภาระให้ถูกต้อง และ ตรวจสอบเอกสารประกอบภาระให้ ครบถ้วนก่อนนำส่งกองคลัง จึงลด ความผิดพลาดในการจัดทำภาระ ทำให้การเบิกจ่ายไม่ล่าช้า	๑๐ ก.ย. ๖๓ กองคลัง

การกิจกรรมกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจ ตามแผนการดำเนินการ หรือการกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์ (๓)	ความเสี่ยง (๔)	การควบคุมที่มีอยู่ (๕)	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน (๖)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๗)	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน (๘)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๙)
งานประชาและไฟฟ้า ๑๐.กิจกรรม การผลิตและจำหน่ายน้ำประปา วัตถุประสงค์ เพื่อให้การผลิตและจำหน่าย น้ำประปาเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	O,F	๑. คำสั่งแบ่งงาน แบ่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ ของแต่ละงานและหน้าที่ ความรับผิดชอบของ เจ้าหน้าที่ แต่ละคนอย่าง ชัดเจน ๒. เมื่อต้องถอนโฉลกควบคุม ไฟฟาระบบผลิต น้ำประปาขัดข้องจะ ดำเนินการจ้างเหมา ซ่อมแซม เร่งด่วน	- การควบคุมที่มีอยู่ สามารถแก้ไขปัญหาได้ ระดับหนึ่ง แต่ก็ไม่ สามารถลดลงและ บำรุงรักษาระบบการ ผลิตน้ำประปาได้ทั่วถึง ทำให้เกิดปัญหาอยู่บ่อยๆ	-ด้านการดำเนินงาน -ด้านความถูกต้องเชื่อถือ ได้ของข้อมูลรายงาน	๑.๑ ปรับปรุงคำสั่งแบ่ง งานให้มีความชัดเจนและ เป็นปัจจุบัน ๑.๒ ดำเนินการจ้างเหมา บริการในกรณีที่ระบบ ไฟฟ้าของระบบประปา ¹ เกิดขัดข้อง ทิหาย เจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตัวบลไฟช่วง ไม่สามารถแก้ไขได้	๑๐ ก.ย. ๖๓ กองช่าง



 (นายน้อย คำมี)
 ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ช่วง
 วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในใน
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง

ผู้ตรวจสอบภายในของ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง ได้สอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ด้วยวิธีการสอบทานตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวข้องกับการเงิน และไม่ใช่การเงินที่นำเข้าถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการสอบทานดังกล่าว ผู้ตรวจสอบภายในเห็นว่า การควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ขาวง มีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางสาวสายชล พิมสว่าง)

ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑๗' ๙ ๗ ๒๕๖๓

อย่างไรก็ตี มีความเสี่ยงและได้กำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน ในปีงบประมาณหรือปีปฏิทินถัดไป สรุปได้ดังนี้

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน
สำนักปลัด

๑.๑. กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและ งบประมาณของ อบต.

๑.๒. กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๓. กิจกรรมการทำจัดและคัดแยกขยะมูลฝอย

๑.๔. กิจกรรมการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ

๑.๕. กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

๑.๖. กิจกรรมการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (สินค้า OTOP)

๑.๗.กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุบัติเหตุบนท้องถนน)

๑.๘.กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาฯสพดิต
กองคลัง

๑.๙.กิจกรรมการจัดทำภาระเบิก จ่าย เงิน
กองซ่าง

๑.๑๐.กิจกรรมการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา

๒. การปรับปรุงการควบคุมภัยใน สำนักปลัด

๑.กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและงบประมาณของ อบต. เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานนโยบายและแผน เนื่องจากโครงการที่ประชาชนเสนอและจัดลำดับความสำคัญ จากการประชาคมหมู่บ้านได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่สามารถนำมาจัดทำข้อบัญญัติได้ทุกโครงการ เนื่องจากมีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณ และระเบียบเปลี่ยนแปลงบ่อย

๒.กิจกรรมการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรบริหารส่วนตำบล เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานบริหารทั่วไป เนื่องจากปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น จำนวนเด็กก่อนวัยเรียนเพิ่มมากขึ้นเป็นจำนวน ๖๐ คน ผู้ดูแลเด็ก มีเพียง ๑ อัตรา อาจทำให้ดูแลเด็กเล็กไม่ทั่วถึง การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยังต้องอาศัยเจ้าหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล ระเบียบข้อบังคับมีมากมาย บุคลากรยังขาดความรู้ในด้านการจัดการศึกษา ได้รับการจัดสรรตำแหน่งครุภูดูแลเด็ก จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ อัตรา แต่อยู่ระหว่างการสรรหา

๓.กิจกรรมการกำจัดและคัดแยกขยะมูลฝอย เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานบริหารทั่วไป เนื่องจาก ประชาชนไม่เข้าใจ ขาดความรู้ และความตระหนักรถึงการกำจัดและคัดแยกขยะในครัวเรือน และปริมาณขยะในครัวเรือน เช่น วัสดุ ภาชนะที่เป็นไฟฟ้า พลาสติก มีการนำมาใช้ในชีวิตประจำวันมากขึ้น การกำจัดขยะประชาชนให้วิธีเผา และนำไปทิ้งข้างทาง ริมคลอง ส่งผลให้สภาพภูมิทัศน์รอบตำบลไม่น่ามองและอาจเป็นแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรค ประชาชนต้องการเพียงแก้ไขปัญหาที่ปลายเหตุการให้มีร่องรอย

๔.กิจกรรมการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานบริหารทั่วไป เนื่องจาก ประชาชนไม่ตระหนักรถึงโรคติดต่อที่จะเกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมที่ตนเอง ดำรงชีวิตอยู่ สภาพโดยรอบที่อยู่อาศัยของประชาชนเอื้อแก่การเป็นแหล่งการเกิดโรค ประชาชนคาดหวังว่าหน่วยงานของรัฐจะต้องเป็นผู้จัดการพำนักระโนค

๕.กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานบริหารทั่วไปเนื่องจากประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรและรับจ้าง วันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์จึงทำให้ขาดกุ่มผู้เข้าร่วมซึ่งเป็นวัยทำงาน ส่วนกุ่มที่มาเข้าร่วมกิจกรรมนั้นก็จะเป็นกลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มเยาวชน กลุ่มผู้นำชุมชนและพนักงานส่วนตำบล องค์กรบริหารส่วนตำบลไฝ่าวาง เข้าร่วมกิจกรรมกับทางผู้กำกับดูแล อำเภอบ้านหมื่น ซึ่งจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องทุกวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์

๖. กิจกรรมการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (สินค้า OTOP) เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานบริหารทั่วไป เนื่องจากคณะกรรมการบริหารวิสาหกิจจากการพัฒนาความรู้และบทบาทหน้าที่ การบริหารงานจึงไม่ต่อเนื่อง

๗. กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อุบัติเหตุบนท้องถนน) เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เนื่องจากภาระหน้าที่ทั้งนโยบายรัฐบาล นโยบายผู้บริหารเพิ่มมากขึ้น ไม่มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง มีตำแหน่งวางแต่ไม่มีการบรรจุแต่งตั้ง การตั้งจุดบริการความปลอดภัยบนท้องถนนช่วงเทศบาลจึงต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของกลุ่มอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อาสาสมัครสาธารณสุข ผู้นำชุมชนเข้าร่วมกิจกรรม

๘. กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานบริหารทั่วไป เนื่องจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป ค่านิยม วิถีชีวิต และระดับการศึกษาของประชาชนในพื้นที่ไม่ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด

กองคลัง

๙. กิจกรรมการจัดทำภาระเบิก จ่าย เงิน เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานการเงิน เนื่องจากภาระกิจงานนโยบายรัฐบาล งานในหน้าที่เพิ่มมากขึ้น ผู้มีหน้าที่จัดทำภาระภายในแต่ละสำนัก/ส่วน จัดทำภาระไม่ถูกต้อง เช่นพิมพ์ผิด เอกสารประกอบภาระไม่ครบถ้วน ทำให้เกิดความล่าช้าในการเบิกจ่ายเงิน

กองซ่อม

๑๐. กิจกรรมการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา เป็นความเสี่ยงในการกิจของงานประปา และไฟฟ้า เนื่องจากปริมาณงานเกี่ยวกับการซ่อม เสริม มากขึ้น ทำให้คุ้มครองระบบประปาไม่ทั่วถึง และระบบผลิตน้ำประปาขาด มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าเข้ามาเกี่ยวข้อง จึงจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญด้านไฟฟ้ามาตรฐานและระบบผลิตน้ำประปาทั้งด้าน ประกอบกับบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองซ่อม ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ลاإอกไปประกอบอาชีพอื่น ทำให้การขาดแคลนกำลังคนปฏิบัติงานด้านการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา